

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГУАП

Ю.А. Антохина

(подпись)

25. 01. 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ
ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ

Санкт-Петербург
2021

Положение разработано в целях регламентации деятельности Управления по обслуживанию и технической эксплуатации зданий

Проректор по развитию
университетского комплекса
(должность)



(подпись, дата)

Г.Ю.Пешкова
(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник Управления
по обслуживанию и
технической
эксплуатации зданий

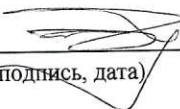
(должность)



(подпись, дата)

А.Н. Хапугин
(инициалы, фамилия)

Начальник юридического отдела
(должность)



(подпись, дата)

А.Л. Боев
(инициалы, фамилия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по обслуживанию и технической эксплуатации зданий (далее – УОиТЭЗ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), созданным с целью обеспечения эксплуатации, содержания в надлежащем санитарно-техническом состоянии зданий, помещений и сооружений Университета, прилегающих к ним территорий, обеспечения пожарной безопасности, обеспечения выполнения требований, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. В своей деятельности УОиТЭЗ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральными конституционными законами, федеральными законами; указами Президента Российской Федерации; постановлениями Правительства Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми актами;
- уставом ГУАП;
- приказами и распоряжениями ГУАП;
- настоящим Положением;

иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации УОиТЭЗ принимается ректором.

1.4. УОиТЭЗ не является юридическим лицом.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ

2.1. Руководство деятельностью УОиТЭЗ осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности ректором по представлению проректора по развитию университетского комплекса.

2.2. В состав УОиТЭЗ входят:

- отдел текущего обслуживания (ул. Большая Морская) (ОТО-БМ);
- отдел по технической эксплуатации здания (ул. Большая Морская) (ОТЭЗ-БМ);
- отдел по обслуживанию и технической эксплуатации здания (ул. Гастелло) (ООиТЭЗ-Г);
- отдел по обслуживанию и технической эксплуатации здания (пр. Московский) (ООиТЭЗ-М);
- отдел по обслуживанию и технической эксплуатации здания (ул. Ленсовета) (ООиТЭЗ-Л);
- ремонтно-строительный отдел (РСО);
- участок изготовления корпусной мебели (ул. Ленсовета);
- участок металлообработки (ул. Большая Морская);
- участок металлообработки (ул. Ленсовета);
- участок изготовления изделий из оцинкованного железа (ул. Ленсовета).

2.3. В состав УОиТЭЗ могут входить категории работников, осуществляющие отдельные функции по отдельным направлениям деятельности УОиТЭЗ.

2.4. Штатное расписание УОиТЭЗ утверждается ректором по представлению проректора по развитию университетского комплекса.

2.5. Штатным расписанием УОиТЭЗ могут быть предусмотрены должности административно-управленческого персонала и других категорий

устанавливается законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

2.6. Обязанности работников УОиТЭЗ определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором (проректором по развитию университетского комплекса).

2.7. Планирование направлений деятельности и видов работ УОиТЭЗ осуществляется на основе разработки:

- перспективного плана, разрабатываемого на пятилетний срок или на срок, определяемый ректором (проректором по развитию университетского комплекса);

- плана на предстоящий год, составляемого на основе перспективного плана работы.

Планы и отчёты о деятельности УОиТЭЗ разрабатываются и подписываются начальником УОиТЭЗ, утверждаются проректором по развитию университетского комплекса.

2.8. Деятельность УОиТЭЗ осуществляется на основе нормативных и распорядительных документов ГУАП. Делопроизводство УОиТЭЗ осуществляется в соответствии с утвержденной в ГУАП инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел УОиТЭЗ.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ

3.1. Основными задачами УОиТЭЗ являются:

3.1.1. Развитие материально-технической базы Университета с учетом актуальных требований к уровню и качеству оборудования.

3.1.2. Обеспечение обслуживания и надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами санитарной и пожарной безопасности учебных зданий, помещений Университета, прилегающих к ним территорий, создание условий для эффективной работы работников Университета.

3.1.3. Обеспечение зданий Университета электроэнергией, водо- и

теплоснабжением, системами связи.

3.1.4. Планирование текущих ремонтов основных фондов (помещений зданий, сооружений, а так же инженерных систем) силами работников ГУАП.

3.1.5. Изготовление корпусной мебели, изделий из металла и оцинкованного железа по заявкам подразделений Университета.

3.1.6. Организация проведения своевременного текущего ремонта мебели, оборудования, контроль за качеством выполнения работ.

3.1.7. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований, установленных законодательством РФ в области охраны окружающей среды и благополучия человека.

3.1.8. Своевременное составление установленной отчетности по всем направлениям деятельности УОиТЭЗ.

3.2. В соответствии с основными задачами УОиТЭЗ выполняет следующие функции:

3.2.1. Планирование и организация работы по обслуживанию учебных зданий, сооружений. Взаимодействие с подрядными обслуживающими организациями по вопросам ремонта, наладки, испытания и эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, проведения профилактических мероприятий.

3.2.2. Составление расчетов, определение потребности объема финансирования на хозяйственное обеспечение, содержание, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий и помещений, коммуникаций, закупку оборудования и пожарного инвентаря.

3.2.3. Осуществление технического надзора за правильной эксплуатацией и содержанием учебных зданий, сооружений, оборудования.

3.2.4. Осуществление контроля за качеством выполнения ремонтных работ, проведение анализа причин неудовлетворительного качества работ и разработка необходимых мер по их устранению.

3.2.5. Осуществление модернизации оборудования и автоматизацию производственных процессов.

3.2.6. Проведение учета и анализа причин аварий оборудования, аварий на коммуникациях, разработка и осуществление необходимых мероприятий по их предупреждению и ликвидации.

3.2.7. Организация изучения и выполнения работниками УОиТЭЗ правил техники безопасности, проверки знаний, аттестации работников, имеющих допуск к работе.

3.2.8. Участие в разработке стратегии и планов перспективного развития материально-технической базы Университета.

3.2.9. Участие в разработке необходимой документации, соответствующей требованиям законодательства, для проведения конкурсов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3.2.10. Выполнение по заявкам структурных подразделений Университета работы, входящей в компетенцию УОиТЭЗ.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ

УОиТЭЗ имеет право:

4.1. Запрашивать и получать своевременно и в полном объеме в структурных подразделениях и у отдельных работников Университета необходимую для реализации основных функций и задач информацию.

4.2. Вносить на рассмотрение проректора по развитию университетского комплекса предложения по вопросам компетенции УОиТЭЗ.

4.3. Запрещать эксплуатацию помещений, сооружений, коммуникаций, оборудования, если они находятся в состоянии угрожающем аварией, пожаром или нанесением материального и физического ущерба.

4.4. Не допускать производства земляных работ на территории Университета без согласования с УОиТЭЗ.

4.5. Приглашать по согласованию с проректором по развитию университетского комплекса специалистов монтажных, ремонтных, научно-исследовательских организаций для проведения консультаций по вопросам эксплуатации зданий, сооружений, оборудования.

4.6. Отстранять от работы не прошедших периодическую проверку знаний правил технической эксплуатации и правил техники безопасности, а также периодический медицинский осмотр, работников.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на УОиТЭЗ задач и функций несет начальник УОиТЭЗ.

5.2. Ответственность работников УОиТЭЗ устанавливается законодательством и должностными инструкциями.

5.3. На начальника УОиТЭЗ как на руководителя УОиТЭЗ возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства УОиТЭЗ;
- организацию работы УОиТЭЗ, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений ГУАП, поручений проректора по развитию университетского комплекса, требований законодательства по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- обеспечение трудовой дисциплины, эффективное выполнение работниками своих функциональных обязанностей;
- соблюдение работниками правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

- ведение документации, предусмотренной законодательством и локальными нормативными актами ГУАП;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности УОиТЭЗ.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Взаимодействие УОиТЭЗ со структурными подразделениями Университета осуществляется регулярно на основании внутренних организационно-правовых документов исходя из служебной необходимости в рамках компетенции УОиТЭЗ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ

7.1. При создании УОиТЭЗ за ним в установленном порядке закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которого несёт ответственность начальник УОиТЭЗ.

7.2. Материально-техническое обеспечение деятельности УОиТЭЗ осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП.