

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт–Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ ГУАП
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ГУАП

(ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ)

СТО ГУАП. СМК 3.140

Санкт–Петербург 2016

РАЗРАБОТАНО: Отделом управления качеством образования

Исполнители: Н.В. Маркелова, А.А. Мартынов, В.Д. Соловьева

ВНЕСЕНО: Проректором по учебно–воспитательной работе ГУАП В.М. Боером

Принято с учетом мнения Студенческого совета, протокол № 01 от 28.01.2016

Утверждено и введено в действие приказом ГУАП № 05–17/16 от 29.01.2016 в соответствии с решением Учёного Совета от 28.01.2016, протокол № УС–01

Введено взамен РДО ГУАП. СМКО 3.140–2011

ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ГУАП
(ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ)

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О базовой кафедре ГУАП» (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности базовых кафедр ГУАП, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности в научных организациях и иных организациях (далее – Организация), осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также базовых кафедр обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе иных Организаций, осуществляющих деятельность по направленности соответствующей образовательной программы высшего образования ГУАП.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– федеральным законом от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273–ФЗ);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2013 № 159 «Об утверждении Порядка создания образовательными организациями, реализующими образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 № 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом ГУАП;

– иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.3. Действие Положения распространяется на деятельность всех базовых кафедр, входящих в организационную структуру ГУАП.

1.4. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ППС – профессорско–преподавательский состав;

НПКВК – научно–педагогические кадры высшей квалификации;

ОП – образовательная программа;

ВКР – выпускная квалификационная работа.

2 ЦЕЛЬ И УСЛОВИЯ СОЗДАНИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Целью создания базовой кафедры, обеспечивающей осуществление образовательной деятельности на базе научной Организации является совершенствование качества образования путем использования в образовательной деятельности результатов научно–исследовательских работ, новых знаний и достижений науки и техники, расширения исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательной деятельности, в том числе привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований.

2.2. Целью создания базовой кафедры, обеспечивающей практическую подготовку обучающихся на базе Организации, осуществляющей деятельность по направленности соответствующей ОП, является практическая подготовка обучающихся и проведение иных видов занятий по соответствующей образовательной программе, путем реализации ГУАП части образовательной программы соответствующей направленности, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

2.3. Условиями создания базовой кафедры, обеспечивающей осуществление образовательной деятельности на базе научной Организации являются:

- соответствие научного направления ГУАП профилю деятельности Организации;
- соответствие реализуемой ГУАП образовательной программы направлениям деятельности Организации;
- наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности кафедры;
- наличие работников в Организации, имеющих соответствующую квалификацию для проведения занятий, предусмотренных учебным планом ОП;
- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Условиями создания базовой кафедры, обеспечивающей практическую подготовку обучающихся на базе Организации, осуществляющей деятельность по направленности соответствующей ОП, являются:

- соответствие реализуемой ГУАП образовательной программы профилю деятельности Организации;
- наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности базовой кафедры;
- наличие работников в Организации, имеющих соответствующую квалификацию для проведения занятий, предусмотренных учебным планом ОП;
- обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом на базовой кафедре;
- обеспечение Организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензирование выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья.

3 ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1. По предварительному согласованию с Организацией, руководству института/факультета, в структуре которого создается базовая кафедра, необходимо предоставить обоснование целесообразности (Приложение А) и проект договора между ГУАП и Организацией о создании базовой кафедры, которые выносятся на рассмотрение Ученого совета института/факультета и согласовываются с:

- проректором по учебно–воспитательной работе;
- юридическим отделом ГУАП;
- отделом финансового планирования и анализа;
- отделом по обеспечению управления имущественным комплексом.

3.2. Согласованный комплект документов направляется на рассмотрение ректору и последующее утверждение Ученым советом ГУАП.

3.3. В Организацию направляется выписка из протокола заседания Ученого совета ГУАП в течении 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

3.4. При положительном решении Ученого совета ГУАП о создании базовой кафедры на основании полученных документов, заключается договор о создании базовой кафедры между ГУАП и Организацией.

3.5. На основании решения Ученого совета университета и заключения договора о создании базовой кафедры между ГУАП и Организацией издается приказ ГУАП о создании в организационной структуре университета базовой кафедры.

3.6. Базовая кафедра может быть реорганизована и/или переименована на основании решения Ученого совета ГУАП по представлению ректора и/или руководителя Организации.

3.7. По предварительному согласованию с Организацией о ликвидации базовой кафедры, руководство института/факультета, в структуру которого входит базовая кафедра готовит представление о ликвидации и направляет на рассмотрение ректору и последующее утверждение Ученым советом ГУАП не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.

3.8. В Организацию направляется выписка из протокола заседания Ученого совета ГУАП в течении 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

3.9. При положительном решении Ученого совета ГУАП о ликвидации базовой кафедры на основании полученного представления, осуществляется расторжение

договорных отношений между ГУАП и Организацией в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, если он не противоречит законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4 ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

4.1. Основными функциями базовой кафедры, обеспечивающей осуществление образовательной деятельности на базе научной Организации являются:

- привлечение обучающихся к научным исследованиям;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми условиями в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- разработка и реализация рабочих программ дисциплин ОП, закрепленных за базовой кафедрой;
- совершенствование и развитие образовательных технологий;
- обеспечение комплексного взаимодействия ГУАП и Организации как стратегических партнеров в области учебной (образовательной) и научно–исследовательской деятельности;
- участие в профориентационной работе с абитуриентами.

4.2. Основными функциями базовой кафедры, обеспечивающей практическую подготовку обучающихся на базе Организации, осуществляющей деятельность по направленности соответствующей ОП, являются:

- разработка программ практик и учебно–методических материалов, закрепленных за базовой кафедрой при реализации ОП;
- обеспечение проведения практик, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом на базовой кафедре;
- обеспечение условий для обучающихся при подготовке ВКР и иных видов работ, предусмотренных ОП, в том числе участие в формировании тем ВКР и иных работ, обеспечение научным руководством и рецензированием ВКР и иных работ, предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки ВКР и выполнению иных работ;
- эффективное использование производственной базы Организации для учебной (образовательной) и научно–исследовательской деятельности.

5 СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

5.1. По согласованию с Организацией, количество работников базовой кафедры определяется штатным расписанием, утвержденным в порядке, установленном локальными нормативными актами ГУАП.

5.2. В состав базовой кафедры могут входить лица, относящиеся к категории ППС, учебно–вспомогательного персонала и научных работников.

5.3. Возглавляет базовую кафедру заведующий базовой кафедрой, избираемый Ученым советом Университета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП.

5.4. При базовой кафедре могут создаваться учебные и научные лаборатории, специализированные классы, учебно–методические кабинеты и другие подразделения, необходимые для достижения целей деятельности структурного подразделения. Создание таких подразделений осуществляется на основании договора, заключенного между ГУАП и Организацией.

5.5. Ход и результаты реализации учебного (образовательного) процесса, вопросы учебной, методической, научно–исследовательской и вне учебной (другой) деятельности базовой кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры не реже одного раза в месяц.

5.6. Процессы и процедуры, реализуемые базовой кафедрой, выполняются на основе нормативных и распорядительных документов ГУАП и документируются.

Делопроизводство базовой кафедры осуществляется в соответствии с утвержденной в ГУАП инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел кафедры.

6 ФУНКЦИИ ЗАВЕДУЮЩЕГО БАЗОВОЙ КАФЕДРОЙ

Заведующий базовой кафедрой:

6.1. Подготавливает и проводит заседания кафедры, методические семинары преподавателей и НПКВК, научные конференции кафедры и т.п.

6.2. Планирует, организует и координирует учебно–методическую и работу на кафедре.

6.3. Распределяет учебную нагрузку между ППС и утверждает ее на заседании кафедры.

6.4. Утверждает индивидуальные планы преподавателей кафедры, контролирует полноту и правильность их заполнения и выполнения.

6.5. Контролирует все виды учебных занятий, проводимых ППС кафедры.

6.6. Производит необходимые замены преподавателей в связи с болезнью,

командировкой, отпуском и т.д.

6.7. Контролирует процесс обучения НПКВК, организует научные семинары и заслушивание научных докладов НПКВК и соискателей.

6.8. Руководит процессом повышения квалификации ППС кафедры.

6.9. Организует и координирует научно–исследовательскую работу сотрудников и ППС кафедры в рамках основного научного направления кафедры и института/факультета и по отдельным исследовательским программам.

6.10. Ежегодно выносит для обсуждения на заседании кафедры вопросы корректировки рабочих программ дисциплин (модулей) и/или практик, разработанных кафедрой. Осуществляет контроль за выполнением принятых кафедрой решений.

6.11. Организует, обеспечивает и контролирует выполнение:

- действующего законодательства об образовании;
- действующего трудового законодательства, правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины всеми сотрудниками кафедры;
- приказов и распоряжений ГУАП;
- мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности и противопожарной охраны на кафедре.

6.12. Обеспечивает подбор кадров для осуществления учебно–методической и научно–исследовательской деятельности кафедры.

6.13. Проводит комплекс мероприятий по развитию материально–технической и лабораторной базы кафедры.

6.14. Осуществляет контроль за ведением делопроизводства и документации на кафедре.

6.15. Осуществляет прием обучающихся в установленные дни и часы.

Обоснование целесообразности создания базовой кафедры

- актуальность, цель и задачи создания базовой кафедры;
- описание учебной (образовательной) деятельности базовой кафедры с указанием дисциплин;
- описание и характеристика видов деятельности базовой кафедры:
 - научно–исследовательская и научно–практическая деятельности с указанием предметных областей;
 - практики и стажировки для обучающихся и иной деятельности.
- ожидаемые от создания базовой кафедры результаты;
- сведения о кандидатуре заведующего кафедрой с приложением резюме;
- сведения о кадровом составе базовой кафедры с указанием ФИО, ученых степеней, ученых званий, основных мест работы;
- проект штатного расписания базовой кафедры;
- потребности базовой кафедры в площадях, оборудовании, оргтехнике;
- источники финансирования деятельности базовой кафедры;
- другое (при необходимости).

Руководитель подразделения –
разработчика:
Начальник Отдела УКО,
канд. техн. наук, доцент

(подпись, дата)

Н.В. Маркелова
(инициалы, фамилия)

Исполнители:

Начальник Отдела УКО,
канд. техн. наук, доцент

(подпись, дата)

Н.В. Маркелова
(инициалы, фамилия)

Ведущий специалист Отдела УКО,
канд. техн. наук, доцент

(подпись, дата)

А.А. Мартынов
(инициалы, фамилия)

Инженер по качеству Отдела УКО

(подпись, дата)

В.Д. Соловьева
(инициалы, фамилия)