

УТВЕРЖДЕН
решением собрания учредителей
(Протокол № 1 от «17» 12 2020 г.)

УСТАВ
общественной организации
«Ассоциация выпускников ЛИАП-ГУАП»
(без образования юридического лица)

Санкт-Петербург
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация «Ассоциация выпускников ЛИАП-ГУАП», именуемая в дальнейшем «Ассоциация» - основанное на членстве, добровольное самоуправляемое общественное объединение, созданное в целях осуществления совместной деятельности, определяемой общностью интересов и направленной на взаимную поддержку выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения (далее – ГУАП, Университет).

1.2. Официальное название Ассоциации – Общественная организация «Ассоциация выпускников ЛИАП - ГУАП».

1.3. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, 190000, Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.5. Деятельность ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. Деятельность Ассоциации является гласной, информация об ее учредителях и программных документах – общедоступной.

1.7. Ассоциация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.8. Ассоциация осуществляет свою деятельность без государственной регистрации и без приобретения прав юридического лица.

1.9. Конференция членов Ассоциации может в любое время принять решение о государственной регистрации Ассоциации.

1.10. Ассоциация вправе иметь бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.12. Ассоциация осуществляет свою деятельность в пределах территории Санкт-Петербурга.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

2.1.1. Оказание помощи в совершенствовании механизма образовательного процесса.

2.1.2. Налаживание и поддержка деловых связей профессионального сообщества Северо-Западного региона.

2.1.3. Повышение эффективности использования потенциала выпускников ГУАП.

2.1.4. Упрочение профессиональной преемственности выпускников разных годов выпуска.

2.1.5. Содействие в укреплении авторитета выпускников ГУАП на кадровом рынке.

2.2. Для достижения поставленных целей Ассоциация решает следующие задачи:

2.2.1. Содействие обеспечению высокого качества образования, развитию эффективных форм повышения профессиональной, экономической, юридической, информационной квалификации и культурного уровня выпускников ГУАП.

2.2.2. Содействие развитию эффективных форм организации учебного процесса и научных исследований.

2.2.3. Помощь в работе по профориентации молодежи, содействие в организации набора абитуриентов и трудоустройстве выпускников ГУАП, в организации социального

партнерства, согласовании и реализации взаимных интересов деловых кругов, государственных и местных органов власти, образовательных учреждений, общественных организаций с ГУАП.

2.2.4. Организация регулярных встреч выпускников ГУАП.

2.2.5. Установление, расширение и развитие постоянных личных и деловых контактов с выпускниками Университета, организация взаимопомощи и сотрудничества между ними.

2.2.6. Организация на постоянной основе обмена опытом, информацией, новыми технологиями между различными образовательными учреждениями.

2.2.7. Объединение интеллектуальных и творческих сил членов Ассоциации для организации и оказания всесторонней социальной и экономической поддержки Университету, укрепления его материально-технической базы.

2.2.8. Распространение информации о достижениях в профессиональной деятельности индивидуальных и коллективных членов Ассоциации среди студентов ГУАП.

2.2.9. Использование опыта и возможностей выпускников ГУАП для реализации учебно-методических, научных и экономико-производственных проектов, относящихся к области стратегического развития университета.

2.2.10. Широкое распространение информации об Университете, его традициях, истории и современном положении.

2.2.11. Содействие в установлении и развитии международных связей ГУАП, участия в программах международного обмена студентов, аспирантов и выпускников.

2.3. Для достижения поставленных целей и задач Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Обмен между членами Ассоциации информацией, печатными изданиями и т.п.

2.3.2. Заключение совместных взаимовыгодных договоров с организациями, учреждениями, находящимися под руководством выпускников Университета.

2.3.3. Организация участия выпускников в мероприятиях, проводимых ГУАП, в благотворительных вечерах по случаю празднования юбилеев кафедр и факультетов.

2.3.4. Проведение юбилейных собраний выпускников по установленным датам.

2.3.5. Осуществление взаимного сотрудничества с аналогичными организациями ВУЗов России и других стран.

2.3.6. Установление связей между органами власти, представителями бизнеса и выпускниками других образовательных организаций.

2.3.7. Привлечение в Университет одаренной молодежи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.2. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.3. Выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

3.1.4. Содействовать обучению, стажировке, обмену опытом, участию в конгрессах, конференциях, совещаниях и других мероприятиях членов Ассоциации.

3.1.5. Совершать иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и направленные на развитие Ассоциации.

3.2. Ассоциация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы, предусмотренные ее уставом.

3.2.2. Обеспечивать доступность ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

3.2.3. Обеспечивать членов Ассоциации по их просьбе любой информацией, касающейся деятельности Ассоциации.

3.2.4. Информировать своих членов о планах и перспективах развития Ассоциации и Университета.

3.3. Ассоциация несет ответственность за свои действия в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Учредителями Ассоциации являются физические лица – выпускники ГУАП, создавшие собрание, на которой принимается устав Ассоциации, формируются ее руководящие органы.

4.2. Членами Ассоциации являются физические лица – выпускники ГУАП и почетные члены.

4.2.1. К выпускникам ГУАП относятся лица:

- окончившие ГУАП и получившие диплом о высшем образовании;
- окончившие аспирантуру или докторантуру ГУАП;
- получившие в ГУАП второе высшее или дополнительное образование;
- повысившие в ГУАП свою квалификацию.

4.2.2. Почетными членными являются:

- известные представители науки, культуры, образования, бизнеса;
- видные общественные, государственные и политические деятели.

4.3. Членами Ассоциации могут быть юридические лица – общественные объединения. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Членство в Ассоциации строится на добровольной основе и является безвозмездным. Прием новых членов производится Советом Ассоциации на основании личного заявления.

4.5. Члены Ассоциации имеют право:

4.5.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

4.5.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах в установленном настоящим уставом порядке.

4.5.3. Запрашивать у органов управления Ассоциацией информацию о выполнении решений Конференции и Совета Ассоциации, а также своих предложений.

4.5.4. Вносить предложения в повестку дня на Конференциях членов Ассоциации.

4.5.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

4.5.6. Избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации.

4.5.7. Одного голоса на всех Конференциях, выборах, рабочих заседаниях Ассоциации при принятии решений тайным или открытым голосованием.

4.5.8. Делегировать свое право голоса другому члену Ассоциации.

4.5.9. Добровольно выйти из Ассоциации на основании заявления, поданного в Совет Ассоциации. При этом заявление должно быть подано не позднее чем за месяц до даты выхода.

4.6. Члены Ассоциации обязаны:

4.6.1. Активно способствовать решению задач, поставленных перед Ассоциацией.

4.6.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых по решению Конференции или Совета Ассоциации.

4.6.3. Соблюдать настоящий устав, иные локальные акты, принятые руководящими органами Ассоциации.

4.6.4. В установленные сроки выполнять решения, принятые Советом Ассоциации или Конференцией.

4.6.5. Своевременно извещать Ассоциацию (секретаря Ассоциации) об изменении своих контактных данных (телефон, электронный адрес).

4.7. Член Ассоциации, не выполняющий либо ненадлежащим образом, выполняющий свои обязанности, или нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее на основании решения Совета Ассоциации.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция членов Ассоциации (далее - Конференция), созываемая не реже одного раза в год.

5.2. Состав и количество делегатов Конференции определяется Советом Ассоциации.

5.3. К компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий устав.

5.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов ее формирования.

5.3.3. Образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

5.3.4. Утверждение годового отчета.

5.3.5. Участие в других организациях.

5.3.6. Реорганизация и ликвидация Ассоциации.

5.4. Вопросы, предусмотренные пунктами 5.2.1. - 5.2.6. настоящего устава, относятся к исключительной компетенции Конференции.

5.5. Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины делегатов, избранных Советом Ассоциации.

5.6. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов, присутствующих на ней.

5.7. Решения Конференции оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем.

5.8. Постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является Совет Ассоциации.

5.8.1. Совет Ассоциации избирается на Конференции сроком на 3 года.

5.8.2. Количественный состав Совета Ассоциации определяется на Конференции.

5.9. Совет Ассоциации избирает из своего состава Председателя, заместителей председателя и секретаря Ассоциации.

5.10. Совет Ассоциации формирует Президиум Ассоциации. В состав Президиума входят президент и ректор ГУАП, члены Ассоциации из числа выдающихся выпускников ГУАП. Возглавляет Президиум Ассоциации председатель Президиума.

5.11. Совет Ассоциации действует в период между Конференциями, проводит заседания не реже двух раз в год.

5.12. К компетенции Совета Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Конференции, определенную настоящим уставом, в том числе:

5.12.1. Утверждение Плана работы Ассоциации и внесение в него изменений.

5.12.2. Представление отчета о деятельности Ассоциации на Конференции.

5.12.3. Осуществление административной деятельности для решения задач Ассоциации, предусмотренных настоящим уставом.

5.12.4. Принятие решений о приеме в Ассоциацию новых членов и об исключении членов из состава Ассоциации.

5.12.5. Созыв Конференции, утверждение повестки дня собрания, определение даты, места, времени и порядка ее проведения.

5.12.6. Рассмотрение предложений и заявлений членов ассоциации.

5.13. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Член Совета Ассоциации может присутствовать на заседании Совета Ассоциации лично либо заочно с использованием видео-конференц-связи.

5.14. Решение Совета Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета Ассоциации.

5.15. Оперативное руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Председатель Ассоциации.

5.16. Председатель Ассоциации:

5.16.1. Организует работу Совета Ассоциации.

5.16.2. Созывает заседания Совета Ассоциации.

5.16.3. Председательствует на Конференции.

5.16.4. Организует на заседаниях Совета Ассоциации ведение протокола.

5.16.5. Осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

5.16.6. Представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти, местного самоуправления, в отношениях с иными организациями и учреждениями, физическими и юридическими лицами.

5.16.7. В случае необходимости, Председатель может временно передавать полномочия, указанные в пунктах 5.16.1 – 5.16.6, одному из заместителей.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Решение о внесении изменений или дополнений в Устав Ассоциации принимается на Конференции при условии их одобрения 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Конференции.

6.2. Изменения или дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их утверждения Конференцией.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

7.1. Решение о прекращении деятельности Ассоциации принимается Конференцией, если за него проголосовало не менее чем 2/3 членов, присутствовавших на Конференции, либо по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

7.2. После принятия решения о ликвидации Ассоциации Конференция избирает ликвидационную комиссию в количестве не менее 3-х человек, которая составляет ликвидационный акт.