

ПРОТОКОЛ №7

заседания методической комиссии университета от 27 марта 2014 г.

Обсуждаемые вопросы.

1. Об организационно-методическом обеспечении образовательной деятельности ГУАП по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

Докладчики: директор центра управления качеством образования Ястребов А.П., к.т.н., доц. каф.53 Красильникова О.И.

2. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

Ястребов А.П. представил презентацию с результатами анализа двух документов: «ФЗ об образовании» и «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ОПВПО» для бакалавриата, специалитета и магистратуры. Выявлены все статьи, в соответствии с которыми необходимо скорректировать уже утвержденные внутренние СТО ГУАП, а также разработать новые нормативные документы ГУАП. Разработка новых документов потребует большой работы с детальным обсуждением на заседании методической комиссии.

Необходимо разработать перечень и график с указанием сроков готовности документов в порядке приоритета.

Красильникову О.И. предложила для обсуждения проект «Положения о практиках магистратуры». Центром управления качеством образования совместно с УМЦ сделано обобщение стандартов по всем направлениям и выявлено несоответствие ФГОС и учебных планов по практикам. Это связано с неоднозначностью прочтения ФГОС. Представлена презентация с таблицей несоответствия. Предложила привести в точное соответствие учебные планы и прописанные в ФГОС наименования практик. Перечислила все поступившие от членов совета письменные замечания и дополнения. Предложила включить их в окончательный вариант документа.

Представила шаблон Программы по практике для магистратуры. Пояснила, что он максимально упрощен, т.к. все дополнительные материалы будут представлены в «Методических указания по практике» и в «Положении о практиках». Считает, что есть необходимость разработать подробно пункт «Оценочные средства». Предложила два варианта программы для практик, проводимых в нескольких семестрах.

ВЫСТУПИЛИ:

Ключарев А.А.: необходимо привести в порядок терминологию, по возможности внести в «Положение» более обтекаемые формулировки, позволяющие кафедрам выносить свои решения.

Ларин В.П.: о недостатках в реализации практик.

Степанов А.Г.: Предложил вместо «знать, уметь, владеть» ввести компетенции, которые реализуются после прохождения практики. Объединить в одну программу многосеместровую практику.

Боев А.Л.: Практика может иметь одно название, но формы проведения практики разные, поэтому и программа на каждый семестр должна быть отдельная.

Семенова: предложила оставить решение за выпускающей кафедрой.

2. СЛУШАЛИ:

Беззатеев С.В.: об организации учебного процесса в аспирантуре.

1. Меняется система приемных экзаменов, что требует согласования с приемной комиссией.
2. Необходимо проводить аудиторские занятия. Будут разработаны общие программы обучения.
3. Аспирант может получить после окончания один из трех документов:
 - диплом об окончании аспирантуры с выпиской по всем дисциплинам;
 - справку о незаконченном высшем образовании;
 - диплом об окончании аспирантуры и диплом о присвоении научной степени.

4. Присваивается квалификация научный сотрудник или преподаватель.

Никитин В.Г.: по какому стандарту в 2014 году будет осуществляться набор?

Беззатеев С.В.: по переходнику и на те специальности, которые присланы министерством.

Артамонова Н.В. в соответствии с ФГОС каждый ППС обязан один раз в три года проходить повышение квалификации. Кафедрам сдать планы до 2017 года с указанием направления повышения квалификации: профильное; управление качеством; психолого-педагогическое; новые технологии образования. В ФЗ «Об образовании» прописано дополнительное образование, обучение по программам которого обеспечивает связь между подготовкой бакалавриата и требованиями работодателей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Центру управления качеством совместно с УМЦ разработать перечень и график разработки внутренних документов с указанием сроков готовности в порядке приоритета.

2. Все замечания и дополнения в «Положение о практике» и «Шаблон программы» представить в письменном виде в центр управления качеством.

2. Кафедрам представить графики обучения ППС на ФПК.

Председатель Методического Совета

Е.Г.Семенова

Ученый секретарь

Т.П.Мишура