

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель комиссии по
осуществлению закупок

Ю.А.Антохина

26 марта 2014г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ
ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ ТОПЛИВА МАРОК:
АИ-92, АИ-95, ОТПУСКАЕМОГО ПО СЕРВИСНЫМ АБОНЕМЕНТАМ НА НЕФТЕПРОДУКТЫ
НА СОБСТВЕННЫХ АВТОЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЯХ ПОСТАВЩИКА

Санкт-Петербург – 2014г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Основные термины документации

Раздел 2. Общие положения

Раздел 3. Информационная карта

Раздел 4. Техническое задание

Раздел 5. Образцы форм документов для заполнения участником закупки

Раздел 6. Проект Договора

Раздел 1. Основные термины документации

Договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг - договор, заключенный заказчиком по итогам проведения закупки в целях обеспечения своих нужд.

Заказчик – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» сокращенное наименование (ГУАП) (далее – ГУАП)

Закупка товаров, работ, услуг (процедура закупки) – процедура, в результате проведения которой Заказчик производит выбор поставщика, в соответствии с правилами, установленными документацией о закупке, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме (далее — заявка) - письменное подтверждение участника закупки о его согласии заключить с Заказчиком договор на условиях, указанных в Котировочной документации.

Комиссия по осуществлению закупок (далее комиссия) - комиссия по осуществлению закупок, созданная Заказчиком для проведения закупочных процедур в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Заказчика.

Котировочная документация (закупочная документация) - документация, утвержденная Заказчиком, содержащая установленные Заказчиком требования к качеству, характеристикам товаров (работ, услуг), требования к их безопасности, требования и иные показатели, связанные с определением их соответствия потребностям Заказчика.

Личный кабинет – доступный Пользователю после регистрации на автоматизированной торговой платформе, с использованием логина и пароля, набор программных инструментов, позволяющих получать предоставляемые Оператором услуги, информацию о ходе их оказания, производить оплату услуг Оператора.

Единая информационная система - www.zakupki.gov.ru

Сайт ГУАП - www.guap.ru

Торговая секция «Закупки по 223-ФЗ» (торговая секция, ТС) – раздел универсальной торговой платформы, проведение закупочных процедур в котором регулируется Регламентом.

Электронная торговая платформа (ЭТП) – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме, размещенный на сайте utr.sberbank-ast.ru в сети «Интернет», владельцем которой является ЗАО «Сбербанк-АСТ».

Уполномоченное лицо участника - руководитель участника размещения заказа - юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, либо лицо, имеющее полномочия на основании надлежащим образом оформленной и заверенной доверенности для осуществления действий от имени участника размещения заказа при проведении закупочной процедуры.

Участник – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, участвующее в процедуре закупки.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронно-цифровой форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и используется для определения лица, подписывающего информацию.

Раздел 2. Общие положения

2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.

2.1. Правовой статус процедуры и документов.

2.1.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке для нужд ГУАП.

2.1.2. Запрос котировок в электронной форме проводится с использованием средств электронной торговой площадки «Сбербанк-АСТ» utr.sberbank-ast.ru (далее ЭТП) Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется требованиями и возможностями ЭТП и проводится в соответствии с правилами проведения запроса котировок в электронной форме на ЭТП (регламентом ЭТП). Комиссия определяет дату начала и окончания запроса котировок в электронной форме. На момент окончания срока проведения запроса котировок в электронной форме победителем назначается участник запроса котировок в электронной форме, чье предложение имело наименьшую стоимость по сравнению с предложениями других участников.

2.1.3 Порядок проведения настоящего запроса котировок в электронной форме устанавливается настоящей документацией, подготовленной в соответствии с требованиями Положения о закупке для нужд ГУАП и регламентом работы ЭТП.

2.1.4. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме является приглашением подавать Заявки на участие в запросе котировок.

2.1.5. Процедура запроса котировок в электронной форме не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса котировок также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем таких процедур или иным участником.

2.1.6. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками запроса котировок.

2.2. Участники процедуры закупки. Требования к участникам.

2.2.1. Заказчик ориентируется на работу с правоспособными и квалифицированными поставщиками, подрядчиками, исполнителями, имеющими положительную деловую репутацию и необходимые ресурсные возможности для своевременного и успешного выполнения договора.

2.2.2. В котировочной документации устанавливаются обоснованные требования к опыту работы, наличию ресурсных (материально-технических, финансовых, кадровых и иных) возможностей, должной системе взаимодействия с контрагентами (поставщиками, субподрядчиками, соисполнителями) в соответствии с Информационной картой (раздел 3.) и Техническим заданием (Раздел 4.)

2.2.3. В котировочной документации устанавливаются также требования к документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям и порядку подтверждения такого соответствия.

2.2.4. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в настоящей документации.

2.2.5. При закупке Заказчик устанавливает требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3. Особые положения в связи с проведением запроса котировок на ЭТП.

Затраты на участие в запросе котировок.

2.3.1. Правила регистрации Участника на ЭТП, аккредитация Участника на ЭТП, порядок проведения процедур запроса котировок (в том числе подачи заявки) в ТС определяются правилами работы и регламентом данной ЭТП.

2.3.2. Все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки, несут Участники. Независимо от результатов проведения закупочной процедуры Заказчик не несет ответственности за расходы, связанные с подачей заявки.

2.4. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

2.4.1. Участник подает заявку на участие в процедуре закупки в электронно-цифровой форме. Заявка и приложения к ней должны быть подписаны электронной цифровой подписью уполномоченным лицом от имени участника.

2.4.2. Все копии документов, входящие в состав заявки, должны быть предоставлены Участником запроса котировок в электронной форме в отсканированном виде в доступном для прочтения формате. Все файлы заявки, размещенные Участником закупки в на ЭТП, должны иметь наименование либо комментариев, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.

2.4.3. Все документы, представляемые Участниками в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

2.4.4. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются. Сведения, содержащиеся в заявках Участников, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.4.5. Заявка на участие, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в запросе котировок, которыми обмениваются Участники и Заказчик, должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено комиссией как несоответствие заявки.

2.4.6. Участник оформляет заявку на участие в запросе котировок по формам указанным в Разделе 5 настоящей документации. Заявка на участие должна содержать сведения и документы об Участнике, подавшем такую заявку, включая:

- сведения о поставляемом товаре, который является предметом запроса котировок, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), его количественных и качественных характеристиках, о подлежащих выполнению работах, оказываемых услугах, которые являются предметом запроса котировок, их количественных и качественных характеристиках, которые соответствуют требованиям, предусмотренным извещением о запросе котировок и Техническим заданием (Раздел 4) к котировочной документации;

- информацию о цене товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

- копии документов подтверждающих соответствие Участника процедуры закупки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в котировочной документации.

2.4.7. Представление документов с отклонением от установленных в документации форм может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки.

2.5. Порядок подачи заявок.

2.5.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме Участник должен подать заявку на участие, составленную в соответствии с котировочной документацией в срок и по форме, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и котировочной документации.

2.5.2. Участник вправе подать только одну заявку.

2.5.3. Порядок подачи заявки в ТС на ЭТП определяется правилами работы и регламентом данной ЭТП.

2.5.4. Дата начала срока подачи заявки указана в извещении о проведении запроса котировок и в разделе 3 «Информационная карта»

2.5.5. Заявка должна быть подана до истечения срока, установленного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в разделе 3 «Информационная карта»

2.5.6. Участник вправе изменить отозвать свою заявку, в любое время до момента окончания срока подачи заявок

2.5.7. Участник вправе изменить поданную заявку только в случае, если Заказчик вносит изменения в извещение или документацию о проведении запроса котировок в электронной форме. Иные случаи изменения заявки не предусматриваются. Изменение заявок после истечения срока подачи заявок, установленного котировочной документацией, не допускается.

2.5.8. Порядок изменения или отзыва заявки, поданной в ТС на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с правилами работы и регламентом данной ЭТП.

2.5.9. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок.

2.5.10. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, не принимаются.

2.5.11. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся, в том случае если:

- по окончании срока подачи заявок, установленного котировочной документацией, будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки;

- при проведении рассмотрения и оценки все заявки признаны несоответствующими котировочной документации, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации.

2.5.12. В случае если по окончании срока подачи заявок, установленного котировочной документацией, Заказчиком будет получена только одна заявка, несмотря на то, что запрос котировок признается несостоявшимся, Комиссия рассматривает её. Если заявка и подавший её Участник соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией, в таком случае Заказчик вправе заключить договор с Участником, подавшим такую заявку на условиях котировочной документации, проекта договора и заявки. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

2.6. Форма и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений котировочной документации. Внесение изменений в извещение запроса котировок в электронной форме и котировочную документацию.

2.6.1. Любой Участник вправе направить в электронно-цифровой форме запрос разъяснений положений котировочной документации в срок не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания подачи заявок. Запрос подается в порядке, установленном регламентом ЭТП. Заказчик обязан направить в электронно-цифровой форме разъяснения положений котировочной документации в течение 1 (одного) рабочего дня в порядке, установленном регламентом ЭТП.

2.6.2. Заказчик вправе в любое время до истечения срока предоставления заявок по собственной инициативе либо в ответ на запрос Участника принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок и котировочную документацию. Изменение предмета закупки не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок и котировочной документации такие изменения

размещаются в Единой информационной системе.

2.6.3. Если изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и котировочную документацию внесены позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок, срок подачи заявок продлевается так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе внесенных в котировочную документацию изменений до даты окончания подачи котировочных заявок такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

2.7. Открытие доступа к поданным в электронно-цифровой форме заявкам.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

2.7.1. После окончания срока подачи заявок на участие в данном запросе котировок в электронной форме в срок, установленный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и котировочной документации, происходит открытие доступа к заявкам в ТС на ЭТП.

2.7.2. Комиссия не позднее следующего рабочего дня после дня окончания приема заявок, рассматривает представленные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

2.7.3. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки не соответствующие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или если предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок или заявка не оформлена надлежащим образом.

2.7.4. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию Участника или об отказе в допуске такого Участника.

2.7.5. Если при проведении рассмотрения и оценки принято решение о том, что только заявка одного Участника признана соответствующей требованиям котировочной документации, такой Участник считается единственным Участником запроса котировок. Заказчик заключает договор с Участником, подавшим такую заявку на условиях котировочной документации, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

2.7.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию всех Участников, подавших заявки или о допуске к участию и признании Участником только одного Участника, подавшего заявку на участие, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся, информация об этом вносится в протокол.

2.7.7. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается Участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, требованиям, установленным в котировочной документации, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

2.7.8. При предложении одинаковой наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими Участниками победителем в проведении запроса котировок признается Участник, заявка которого поступила ранее заявок других Участников.

2.7.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках размещения заказа, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике размещения заказа, предложившем в заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике размещения заказа, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии

в течение 1 (одного) дня. Указанный протокол размещается Заказчиком на ЭТП не позднее чем через 2 (два) дня со дня подписания.

2.8. Порядок заключения договора.

2.8.1. Договор заключается на ЭТП в электронной форме. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Протокола на ЭТП размещает заполненный договор, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в заявке, а также заполнения реквизитов победителя и необходимых приложений к договору. Победитель в течение 2 (двух) рабочих дней подписывает своей электронной цифровой подписью договор, а затем Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня подписывает его своей электронной цифровой подписью. Договор считается заключенным с момента подписания Заказчиком его на ЭТП.

2.8.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после заключения договора на ЭТП стороны подписывают договор в бумажном виде вне ЭТП.

2.8.3. В случае, если победитель запроса котировок в течение 2 (двух) рабочих дней не разместит на ЭТП подписанный договор, победитель запроса считается уклонившимся от заключения договора, в таком случае, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам рассмотрения и оценки заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок, и по цене договора, предложенных таким участником в заявке.

2.8.4. В случае если победителем не исполнены требования пункта **2.8.3** настоящей документации, он признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании, о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником, предложившим в заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных Победителем.

2.8.5. Договор с таким Участником заключается на условиях проекта договора, прилагаемого к котировочной документации, по цене, предложенной таким участником в заявке. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

2.8.6. В случае уклонения от заключения договора Участника, предложившим в заявке такую же цену, как и Победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных Победителем, запрос котировок признается несостоявшимся.

2.8.7. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая Победителю или иному Участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

2.8.8. В случае отказа Заказчика от заключения договора с Победителем запроса котировок в электронной форме и Участником, предложившим в заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных Победителем, Заказчик размещает извещение о признании запроса котировок в электронной форме несостоявшимся в Единой информационной системе.

2.8.9. После определения Участника, с которым в соответствии с документацией о запросе котировок в электронной форме должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким Участником в случае установления относительно него следующих фактов:

- проведения ликвидации участника закупки - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления участником закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

- нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда;
- наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

2.8.10. В случае отклонения Комиссией всех заявок Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

2.9. Изменение объемов поставки товаров, работ, услуг

2.9.1. В случае изменения у Заказчика потребности (сокращении или увеличении) в товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором, Заказчик по согласованию с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов, предусмотренные договором объем товаров (работ, услуг). В этом случае, при внесении соответствующих изменений в договор Заказчик по согласованию с Поставщиком, (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить (при увеличении потребности) или обязан изменить (при сокращении потребности) первоначальную цену договора пропорционально количеству товаров (объему работ, услуг), но не более чем на десять процентов такой цены договора. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями.

2.10. Изменение и расторжение договора

2.10.1. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг;
- б) при изменении в ходе исполнения договора по предложению заказчика объема всех предусмотренных договором работ, услуг, в случае выявления потребности в дополнительных работах, услугах, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором, или при прекращении потребности в предусмотренной договором части работ, услуг;
- в) при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

2.10.2. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками товара, указанными в договоре.

2.10.3 Договор может быть расторгнут до окончания срока его действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10.4 Заказчик, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, может расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, письменно уведомив другую сторону за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения.

2.11. Определение и порядок определения начальной цены договора

2.11.1 Для проведения качественного планирования перед подготовкой заявки на проведение закупки проводится анализ рынка, в том числе мониторинг рыночных цен на закупаемую продукцию на основании которого определена начальная (максимальная) цена договора.

Раздел 3. Информационная карта

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Наименование заказчика, контактная информация	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» сокращенное наименование (ГУАП) Местонахождение (почтовый адрес): 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А, Контактное лицо: секретарь Комиссии по осуществлению закупок Касаткина Маргарита Юрьевна Тел.8 (812) 710 – 63-44, факс 8(812)710-63-44 e-mail: ofpa@mail.ru
2.	Наименование оператора электронной площадки	Закрытое акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов»
3.	Адрес электронной площадки в сети «Интернет»	http://utp.sberbank-ast.ru/
4.	Процедура закупки	Запрос котировок в электронной форме
5.	Предмет запроса ценовых котировок в электронной форме	поставка топлива марок: аи-92 (6000 литров), аи-95 (14 000 литров), отпускаемого по сервисным абонементом на нефтепродукты на собственных автозаправочных станциях поставщика в соответствии с техническим заданием (Раздел 4)
6	Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	на собственных автозаправочных станциях поставщика по месту их нахождения в Санкт-Петербурге и Ленинградской области в соответствии с техническим заданием (Раздел 4)
7	Условия и срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	По сервисным абонементом на нефтепродукты на собственных автозаправочных станциях поставщика со дня подписания договора до полного исполнения своих обязательств по договору в соответствии с техническим заданием (Раздел 4)
8	Начальная (максимальная) цена договора.	682 000 (шестьсот восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%
9	Порядок формирования цены Договора	Цена договора включает все налоги (включая НДС 18%) и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также все расходы и затраты участника закупки, связанные с исполнением им обязательств по договору, доставка товара до места передачи, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, таможенных пошлин.
10	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с	Российский рубль.

№ п/п	Наименование	Информация
	поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	
11	Критерии оценки поступивших заявок	В качестве единого базиса ценовых предложений используются цены предложений участников с учетом НДС
12	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	Оплата за фактически полученные сервисные абонементы на нефтепродукты производится Заказчиком, в течение 15 банковских дней со дня их получения, на основании выставленного Поставщиком счета, счета-фактуры и подписанной представителями Заказчика и Поставщика товарной накладной. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика и/или иными способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации по соглашению сторон.
13	Размер обеспечения заявок на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме	Не предусмотрено.
14	Обеспечение исполнения договора	Не установлено.
15	Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме	27 марта 2014года в 00:00
16	Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме	3 апреля 2014 года в 09:00
17	Дата и время рассмотрения котировочных заявок на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме	3 апреля 2014 года в 12:00
18	Дата и время подведения итогов в запросе ценовых котировок в электронной форме	3апреля 2014 года в 15:00
19	Требования к качеству товара (работ, услуг) Срок предоставления гарантии на товар	Не менее 3 месяцев с момента окончательной поставки товара.
20	Требования к безопасности товара (работ, услуг)	Поставляемый товар должен соответствовать всем международным стандартам безопасности, предъявляемым к товару данного вида действующими нормативами и стандартами Российской Федерации.

№ п/п	Наименование	Информация
21	Обязательные требования к участникам размещения заказа	<p>1. Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса ценовых котировок в электронной форме.</p> <p>2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи котировочной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме не принято.</p>
22	Дополнительные требования, установленные заказчиком, уполномоченным органом	Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.05.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если такое требование установлено в документации о закупке.
23	Требования к содержанию составу и оформлению котировочной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, подаваемой участником размещения	1. Заявка, на участие в запросе котировок в электронной форме должна быть подготовлена участником по формам указанным в разделе 5 и в соответствии со всеми требованиями настоящей документации. Должна содержать конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об запросе котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого

№ п/п	Наименование	Информация
	заказа	<p>для поставки товара (согласно технического задания документации о запросе котировок в электронной форме), и быть составлена на русском языке.</p> <p>2. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований и должны использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.</p>
24	Обязательный перечень прилагаемых документов для участия в запросе котировок в электронной форме и порядок их подачи.	<p>1. Участник запроса котировок в электронной форме подготавливает и направляет следующие документы:</p> <p>1) Котировочную заявку со всеми приложениями, подписанную ЭЦП.</p> <p>2) Отсканированную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.</p> <p>3) Отсканированную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также отсканированную копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также отсканированную копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;</p> <p>4) Отсканированные копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц): Устав, свидетельство ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет.</p> <p>5) Отсканированное решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не</p>

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>требуется в случае, если начальная (максимальная) цена Договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке.</p> <p>6) Отсканированные копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>7) Организации и Индивидуальные предприниматели, работающие по специальному налоговому режиму, предоставляют отсканированные копии документов, подтверждающих выбор данной системы налогообложения.</p> <p>2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником размещения заказа Оператору электронной площадки в форме электронных документов, содержащих сведения, установленные требованиями, предусмотренными настоящей документацией. Указанные электронные документы подаются одновременно.</p> <p>3. Применение в электронных документах скрытых листов, столбцов, строк, текста и т.п. не допускается. Комиссией будет рассматриваться только информация, содержащаяся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме электронном, которая отображается по умолчанию непосредственно при открытии электронного документа (т.е. не требует открытия других листов (неактивных или скрытых в формате MS Excel), скрытых столбцов и строк, изменения цвета текста на любой другой, обеспечивающий его читаемость и т.п.).</p> <p>4. Заявка со всеми приложениями подписывается участником с помощью ЭЦП. Подтверждающие документы предоставляются в отсканированном виде копий или оригиналов, заверенных печатью организации и подписью (для физического лица подписью) участника закупки и подписанных ЭЦП участника закупки.</p>
25	Порядок подачи заявок на участие в запросе ценовых котировок в электронной форме	<p>1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, посредством системы электронного документооборота на сайте оператора электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором будет проводиться запрос ценовых котировок в электронной форме, в соответствии с Регламентом работы электронной площадки. Электронная часть котировочной заявки должна быть подписана Электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).</p> <p>2. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку.</p> <p>3. При подаче заявки на участие в запросе котировок в</p>

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>электронной форме оператором электронной площадки каждой поступившей заявке присваивается номер, который сохраняется за участником до конца проведения процедуры запроса котировок в электронной форме.</p> <p>4. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляются с момента размещения извещения до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в сроки определенные настоящей документацией.</p> <p>5. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время окончания подачи заявок, указанные в извещении.</p> <p>6. Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любой момент.</p> <p>7. Все затраты, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, несут Участники. Независимо от результатов проведения закупочной процедуры Заказчик не несет ответственности за расходы, связанные с подачей заявки.</p>
26	Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	<p>1. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме проводится на заседании комиссии по осуществлению закупок во время и день, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заявки для рассмотрения поступают заказчику от оператора электронной площадки в порядке, установленном Регламентом работы электронной площадки.</p> <p>2. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме проводится процедура допуска к участию в запросе котировок в электронной форме. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, не соответствующие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок или если предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок или заявка не является оригиналом.</p> <p>Участник запроса котировок в электронной форме считается допущенным к участию в конкурентной процедуре, если его заявка на участие в конкурентной процедуре соответствует требованиям документации, в том числе требованиям технического задания, наличия необходимых документов и соответствия содержащейся в представленных документах информации требованиям запроса котировок в электронной форме, а так же если сам участник соответствует требованиям к участникам запроса котировок в электронной форме, установленным котировочной документацией.</p> <p>Заказчик вправе проверять информацию, представленную в составе заявки, любым законным способом.</p> <p>3. При рассмотрении заявок на участие в запросе</p>

№ п/п	Наименование	Информация
		котировок в электронной форме результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках размещения заказа, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике размещения заказа, предложившем в заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике размещения заказа, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.
27	Заключение договора	Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящей документации.
28	Место и порядок предоставления документации о проведении запроса котировок	Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации о закупке в электронной форме, бесплатно на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru в сети Интернет и на универсальной торговой платформе «Сбербанк-АСТ» по адресу: utr.sberbank-ast.ru в порядке, установленном правилами работы и регламентом данной универсальной торговой платформы.
29	Дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке	С 28 марта 2014 г. по 2 апреля до 12.00 2014 г. Через ЭТП в порядке, предусмотренном правилами работы и регламентом данной ЭТП. В течение 1 (одного) рабочего дней со дня поступления указанного запроса.

Раздел 4. Техническое задание

1. Общие требования

Начальная (максимальная) цена договора определена на основании анализа рынка цен на поставляемый товар, являющийся предметом настоящего договора на момент публикации и составляет: 682 000 (шестьсот восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%

1.2 Срок гарантийных обязательств на поставляемый товар - не менее 3 месяцев с момента окончательной поставки товара.

1.3. Срок поставки товара: по сервисным абонементам на нефтепродукты со дня подписания договора до полного исполнения своих обязательств по договору.

1.4. Оплата за фактически полученные сервисные абонементы производится Заказчиком, в течение 15 банковских дней со дня их получения, на основании выставленного Поставщиком счета, счета-фактуры и подписанной представителями Заказчика и Поставщика товарной накладной. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика и/или иными способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации по соглашению сторон.

1.5. Срок действия сервисных абонементов – в соответствии с локальными нормативными актами Поставщика. В случае окончания срока действия сервисных абонементов Заказчик должен иметь возможность обмена их на действующие.

1.6. Наличие у поставщика АЗС позволяющих осуществлять заправку автотранспортных средств Заказчика по сервисным абонементам в следующем количестве:

- не менее одной АЗС в каждом районе г. Санкт-Петербург;
- не менее одной АЗС в г. Выборг Ленинградской области;
- не менее одной АЗС в г. Ивангород Ленинградской области.

1.7. Наличие у Поставщика опыта поставки товара за 2009-2014 гг., соответствующего предмету закупки в объеме не менее 2000 % от начальной (максимальной) цены договора.

2. Основные требования к товару, условиям поставки и расчет начальной (максимальной) цены договора.

№ п/п	Наименование, характеристика товара	Форма поставки	Ед. изм.	Общее количество (объем) товара	Цена за ед. руб. с НДС 18%	Стоимость руб. с НДС 18%
1	Бензин ТИП 1- Аи-95	Заправка на АЗС поставщика по сервисным абонементам номиналом по 20 (двадцать) и 10 (десять) литров. Соотношение номиналов друг к другу определяется потребностью Заказчика	литр	14000	35	490000
2	Бензин ТИП 2- Аи-92		литр	6000	32	192000
Итого руб. с НДС 18%						682 000

Поставляемое топливо должно быть надлежащего качества и соответствовать государственным требованиям к качеству товара Бензин Аи-95 ГОСТ Р 51866-2002; Бензин- Аи-92 ГОСТ Р 51866-2002, не ниже норм установленных заводом-

изготовителем и должно соответствовать техническим условиям при их использовании и хранении.

Отпуск топлива по сервисным абонементом, производится на АЗС Поставщика, расположенных в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области.

3. Требования к товарам

1. Бензин тип 1. Установлены следующие характеристики товара

Максимальная объемная доля испарившегося бензина при температуре 70°C — не более 55,7 и не менее 44,2 %. Внешний вид должен быть — чистый, прозрачный. Максимальная объемная доля этанола — менее 5,78 и не менее 4,97 %. Максимальная объемная доля изобутанола — не менее 9,13 и не более 11,06 %. Минимальная плотность при 15 °C — не менее 661,6 и не менее 791,7 кг/м³. Максимальная массовая доля серы — менее 0,051 и не менее 0,041 %. Максимальная объемная доля испарившегося бензина при температуре 100°C — не более 83,4 и не менее 65,4 %. Минимальная объемная доля испарившегося бензина при температуре 100°C — более 42,9 и не менее 49,9 %. Максимальная плотность при 15 °C — не менее 734,4 и не менее 822,3 кг/м³. Максимальная объемная доля монометиланилина — не менее 0,89 и не более 1,22 %. Максимальная объемная доля других оксигенатов — не менее 8,42 и не менее 11,95 %. Минимальный индукционный период бензина — не более 373,1 и более 333,9 мин. Максимальное содержание свинца — не более 0,0115 и более 0,0089 г/дм³. Минимальная объемная доля испарившегося бензина при температуре 70°C — не более 23,7 и не менее 20,2 %. Минимальное давление насыщенных паров в зимний период — не более 59,3 и более 40,0 кПа. Максимальная объемная доля изопропанола — не менее 8,76 и не более 11,51 %. Максимальная массовая доля кислорода — менее 3,03 и более 2,52 %. Минимальная устойчивость к окислению — менее 374,9 и не менее 331,7 мин. Максимальное содержание марганца — менее 19,2 и более 16,1 мг/дм³. Максимальное давление насыщенных паров в зимний период — не менее 75,2 и не более 82,1 кПа. Максимальная концентрация смол, промытых растворителем, на 100 см³ — менее 6,02 и не менее 4,45 мг. Максимальная объемная доля бензола — не менее 4,92 и не более 5,58 %. Максимальная объемная доля этилов, содержащих 5 или более атомов углерода в молекуле — не более 17,1 и более 14,9 %. Минимальная объемная доля испарившегося бензина при температуре 150°C — менее 88,6 и более 73,5 %. Максимальное содержание фактических смол — менее 5,26 и более 4,33 мг/100см³. Максимальная объемная доля третбуанола — более 6,72 и не более 8,33 %. Минимальное октановое число по моторному методу — не менее 83,36 и не менее 88,50. Максимальная объемная доля ароматических углеводов — не менее 31,4 и не менее 38,3 %. Максимальная объемная доля олефиновых углеводов — более 14,4 и не менее 19,4 %. Максимальная доля остатка в колбе — менее 2,09 и не менее 1,66 %. Минимальное октановое число по исследовательскому методу — менее 107,93 и не менее 90,42. Максимальный конец кипения — не менее 209,2 и не менее 212,2 °C.

2. Бензин тип 2. Установлены следующие характеристики товара

Содержание метанола должно быть — отсутствие. Содержание свинца должно быть — отсутствие. Максимальная массовая доля кислорода — не менее 2,01 и не менее 3,42 %. Минимальная длительность устойчивости к окислению — более 339,3 и не более 370,2 мин. Максимальная объемная доля ароматических углеводов — более 39,6 и не более 44,7 %. Максимальный конец кипения бензина — менее 227,6 и более 207,8 °C. Максимальная плотность при 15°C — не менее 718,5 и не менее 851,3 кг/м³. Металлосодержащие присадки должно быть — отсутствие. Максимальная объемная доля изобутилового спирта — не менее 8,48 и не более 10,72 %. Максимальная объемная доля изопропилового спирта — более 9,47 и не менее 11,68 %. Максимальная массовая доля серы — более 135,1 и не более 164,8 мг/кг. Тип по показателям испаряемости должен быть — летний. Минимальная плотность при 15 °C — менее 743,1 и не менее 666,9 кг/м³. Давление насыщенных паров — более 37,5 и не менее 48,2 кПа. Максимальная объемная доля этанола — не менее 4,63 и не более 5,75 %.

Минимальное октановое число по моторному методу — не более 85,9 и не менее 66,5. Максимальная объемная доля бензола — не менее 0,96 и не более 1,11 %. Минимальное октановое число по исследовательскому методу — не менее 74 и не более 98. Максимальная объемная доля третбутилового спирта — не более 8,07 и не менее 6,62 %. Максимальная объемная доля эфиров — не более 17,4 и не менее 14,5 %. Максимальная объемная доля олефиновых углеводородов — не более 17,4 и не менее 20,3 %. Максимальная объемная доля других оксигенатов — не более 10,76 и не менее 9,35 %.

Гарантийный срок не менее 3 месяцев с момента окончательной поставки товара.

Раздел 5. Образцы форм документов для заполнения участником закупки

Форма 1

от _____
(наименование хозяйствующего субъекта)

Исх. № _____, _____ 2014г.

Заказчику (в комиссию по осуществлению закупок)
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»
по адресу: 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

(заполняется участником)

1. Изучив условия и требования Извещения № _____ от _____ 2014г. о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку топлива марок: аи-92, аи-95, отпускаемого по сервисным абонементом на нефтепродукты на собственных автозаправочных станциях поставщика

(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, номер контактного телефона))

В лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в настоящем запросе котировок в электронной форме на условиях, установленных в Извещении к запросу котировок в электронной форме и Приложениях к нему, и направляет настоящую заявку на участие.

2. Мы согласны провести поставку товара, сведения о качественных характеристиках которого представлены в Приложении №2 к настоящей заявке, в соответствии с требованиями извещения и документации к запросу котировок в электронной форме по цене, которая предложена нами как наименьшая приемлемая для нашей организации цена договора.

3. Цена нашего предложения составляет _____ рублей. в т.ч. НДС 18% согласно расчета представленного в п.12 настоящей заявки.

4. Мы согласны поставить товар, являющийся предметом запроса котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями извещения и документации о запросе котировок в электронной форме, на условиях, которые мы представили в настоящем предложении.

5. Настоящим соглашением декларируем, что против нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6. Сообщаем, что сведения о нас отсутствуют в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ Реестре недобросовестных поставщиков, Федеральном законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ Реестре недобросовестных поставщиков.

7. В случае признания нас победителем запросе котировок электронной форме мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями документации о запросе котировок в электронной форме и условиями наших предложений.

8. В случае, если нашей заявке на участие запросе ценовых котировок электронной форме будет присвоен второй номер, а победитель запросе котировок в электронной форме будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о запросе котировок в электронной форме и условиями наших предложений.

9. В случае передачи нам договора при несостоявшемся запросе котировок в электронной форме мы обязуемся подписать проект договора в соответствии с требованиями документации о запросе котировок в электронной форме и условиями наших предложений.

10. Мы извещены о включении сведений о нашей компании в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

11. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты подведения итогов запроса котировок в электронной форме и до подписания договора настоящее согласие будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора на условиях наших предложений.

12. Мы согласны осуществить поставку товара по цене, согласно расчета:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Краткие сведения о функциональных, технических и качественных, эксплуатационных характеристиках товара (описание параметров товара)	Цена за ед. руб. с НДС	Стоимость руб. с НДС
1	Бензин АИ-95	литры	14000			
2	Бензин АИ-92	литры	6000			
Итого руб. с НДС:						
НДС в т.ч.						

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в Заявке.

С Извещением о запросе котировок в электронной форме № _____ от _____ 2014г., и Приложениями к нему ознакомлены.

Участник (уполномоченный представитель):

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Анкета Участника
(заполняется участником)

1. Сведения об организации:

Полное наименование	
Сокращенное наименование	

2. Адресные данные:

Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон (с указанием кода города)	
Факс (с указанием кода города)	
E-mail (электронная почта)	
Адрес web-сайта	
ФИО руководителя	
ФИО Главного бухгалтера	

3. Сведения о постановке на учет в налоговом органе РФ и информация о производственной деятельности и финансовом состоянии организации:

Дата создания	
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата, №, кем выдано)	
ОГРН	
ИНН/КПП	
ОКАТО	
ОКВЭД	
ОКПО	
Размер уставного капитала	
Вид деятельности в соответствии с учредительными документами	
Расчетный счет -№	
Корреспондентский счет №	
Наименование и адрес обслуживающего банка	
Код БИК	

4. Сведения об учредителях организации:

ФИО или полное наименование (для физического или юридического лица, соответственно)	
Страна регистрации	
Адрес (место нахождения)	
Доля в уставном капитале	

5. Для физических лиц:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Паспортные данные (№ паспорта, дата выдачи, кем выдан)	

Место жительства	
Почтовый адрес	

6. Контактное лицо для взаимодействия по вопросам, представленным в данной анкете:

ФИО	
Должность	
Контактный телефон	
Факс	
Электронная почта	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник (уполномоченный представитель):

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. *(при наличии)*

Сведения о качественных характеристиках товара
(заполняется участником)

№ п/п	Наименование ,марка товара	Качественные характеристики (ГОСТ, ТУ, СНиП, сертификаты и т.д.) товара	Характеристики товара в соответствии с Техническим заданием	Примечание

Примечание 1: Кроме заполнения таблицы участник должен прописать обязательные требования, согласно Разделу 4. Техническое задание.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник (уполномоченный представитель):

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Сведения об имеющихся у участника (претендента) автозаправочных станциях
(заполняется участником)

№ п/п	Наименование АЗС	Населенный пункт	Адрес

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник (претендент) (уполномоченный представитель):

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Раздел 6. Проект Договора ДОГОВОР № _____

Санкт-Петербург « » _____ 2014г.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Оводенко А.А., действующего на основании Устава и Протокола Комиссии по осуществлению закупок _____ от «__» _____ года с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется в течение срока действия настоящего договора передавать в собственность, а Заказчик принимать и оплачивать сервисные абонементы (далее - СА) на нефтепродукты (бензин марок А-92, А-95) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).
- 1.2. По настоящему договору Поставщик посредством СА предоставляет Заказчику право на получение нефтепродуктов (заправку автотранспортных средств) в соответствии с Положением об обращении СА Поставщика (*или иной локальный нормативный акт Поставщика*), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 3).
- 1.3. СА являются обезличенными товарораспорядительными документами, содержащими данные о наименовании и количестве топлива, сроках действия СА и принимаются на автозаправочных станциях Поставщика (далее по тексту - АЗС), указанных в Списке АЗС Поставщика (Приложение № 4) в пределах срока действия СА.
- 1.4. Срок поставки нефтепродуктов - по СА со дня подписания договора до полного исполнения своих обязательств по договору.
- 1.5. Срок действия СА - срок, в течение которого Поставщик обязан обеспечить Заказчика нефтепродуктами на АЗС, указанных в Списке АЗС, прилагаемом к настоящему договору.
- 1.6. В течение срока действия СА не может изменяться количество отпускаемых литров соответствующему номиналу СА, и стоимость СА, а также Заказчик не осуществляет доплату за разницу в ценах между оплаченной и действующей на АЗС на дату получения нефтепродуктов.

2. КАЧЕСТВО НЕФТЕПРОДУКТОВ

- 2.1. Качество передаваемых по СА нефтепродуктов должно соответствовать ГОСТ и Техническому заданию.
- 2.2. Претензии по качеству нефтепродуктов Заказчик вправе предъявить Поставщику в течение 2-х календарных дней с момента получения их на АЗС при недопущении попадания воды и других посторонних примесей в баки автомобилей из атмосферы или иным путем, а также при условии, что не производилась последующая заправка топливом на АЗС других фирм, повлекшая смешения в баках автомашин нефтепродуктами разных партий (фирм).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1 Поставщик обязуется:
 - 3.1.1. Обеспечить наличие нефтепродуктов на АЗС, указанных в Списке АЗС.
 - 3.1.2. Выдать заказанные СА в течение 5 рабочих дней с момента заключения настоящего договора.
- 3.2. Заказчик обязуется:
 - 3.2.1. Оплатить счет в течение 10 (пяти) банковских дней с момента его выставления.
 - 3.2.2. Получить СА в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.
 - 3.2.3. Получать нефтепродукты в течение срока действия СА.
 - 3.2.4. Соблюдать условия Приложения №3 и настоящего договора.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Заранее предоставить Поставщику заявку на необходимое количество и ассортимент нефтепродуктов.

3.3.2. Производить обмен СА в соответствии с условиями настоящего договора и Приложением №3.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая сумма договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС _____, в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2). Сумма договора является твердой и не подлежит изменению на всем протяжении действия договора.

4.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком за фактически полученные СА, в течение 15 банковских дней со дня их получения, на основании выставленного Поставщиком счета, счета-фактуры и подписанной представителями Заказчика и Поставщика товарной накладной. Моментом исполнения Заказчиком его денежных обязательств перед Поставщиком считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика и/или иными способами, не запрещенными действующим законодательством РФ по соглашению сторон.

4.4. На пятый рабочий день месяца, следующего за отчетным, Поставщик предоставляет Заказчику счет – фактуру и товарную накладную на фактически отпущенные нефтепродукты с приложением информационного отчета.

4.5. При невыполнении Заказчиком п. 3.3.1 настоящего договора Поставщик оставляет за собой право изменить стоимость СА.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение возложенных на себя обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если это неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, террористические акты, война или военные действия, возникшие после заключения договора, а также акты и действия органов государственной власти и местного самоуправления, препятствующие исполнению настоящего договора.

6.2. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выданные Торгово-Промышленной Палатой Санкт-Петербурга.

6.3. Если любое из перечисленных обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств и срок их исполнения, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

6.4. Сторона, для которой возникла невозможность выполнения обязательств, должна известить об этом другую сторону в письменном виде в течение 3-х рабочих дней с момента наступления этих обстоятельств.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении и исполнении настоящего договора или в связи с ним, решаются Сторонами путем переговоров и с обязательным предъявлением претензий.

7.2. При не достижении согласия споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее, чем до 31 декабря 2014 года.
- 8.2. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 8.3 Заказчик, в случаях предусмотренных законодательством РФ, может расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, письменно уведомив другую сторону за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются полномочными представителями сторон и с момента подписания сторонами являются его неотъемлемой частью.
- 9.2. Денежные и другие обязательства по Договору, невыполненные сторонами к моменту расторжения Договора и выявленные в процессе сверки, прекращаются только после полного их выполнения.
- 9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 9.4. Документы переданные по факсимильной связи и заверенные Сторонами надлежащим образом, имеют юридическую силу.
- 9.5. Вся предыдущая переписка и переговоры с момента заключения настоящего договора теряют юридическую силу.
- 9.6. Все исправления по тексту настоящего договора имеют юридическую силу только в том случае, если они удостоверены подписями сторон в каждом отдельном случае.
- 9.7. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.
- 9.8. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Техническое задание;

Приложение №2 – Спецификация;

Приложение №3 - Положение об обращении СА (или иной локальный нормативный акт Поставщика);

Приложение №4 - Список АЗС Поставщика.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Заказчик:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП)
190000, Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А
ИНН 7812003110 КПП 783801001
ОГРН 1027810232680

Банковские реквизиты:

Санкт-Петербургский филиал ОАО «РосДорБанк»
р/с 40503810900094000001
к/с 30101810900000000729
БИК 044030729

Ректор ГУАП

А.А. Оводенко

М.П.

М.П.

Приложение №1
к договору № _____
от _____ 2014

Техническое задание

(*Примечание: Переносится из Раздела 4. настоящей документации)

Поставщик

Заказчик:

м.п.

Ректор ГУАП

А.А. Оводенко
м.п.

Приложение № 2
к договору № _____
от _____ 2014

Спецификация

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Сведения о функциональных, технических и качественных, эксплуатационных характеристиках товара (описание параметров товара)	Цена за ед. руб. с НДС	Стоимость руб. с НДС
1	Бензин АИ-95	литры	14000			
2	Бензин АИ-92	литры	6000			
Итого руб. с НДС:						
НДС в т.ч.						

Стоимость составляет _____ руб. коп. (_____) в т.ч. НДС _____

Поставщик

Заказчик:

м.п.

Ректор ГУАП

А.А. Оводенко
м.п.

Приложение № 3
к договору № _____
от _____ 2014

Положение об обращении СА

(*Примечание: Оформляется по форме принятой у Поставщика)

Поставщик

Заказчик:

М.П.

Ректор ГУАП

А.А. Оводенко
М.П.

Приложение № 4
к договору № _____
от _____ 2014

Список АЗС Поставщика

№ п/п	Наименование АЗС	Населенный пункт	Адрес

Поставщик

Заказчик:

М.П.

Ректор ГУАП

А.А. Оводенко
М.П.

