

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

ГУАП

Приказ

28.05.2018

№05-139/18

О проведении 72-й международной студенческой научной конференции и выставки научно-технического творчества студентов ГУАП (в редакции приказа от 14.12.2018 № 05-408/18)

В соответствии с планом работы Совета по координации учебно-научно-исследовательской деятельности студентов (УНИДС) ГУАП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Совету УНИДС провести в период с 15.04.2019 г. по 19.04.2019 г. 72-ю международную студенческую научную конференцию (72 МСНК) и выставку научно-технического творчества студентов ГУАП.

2. Возложить ответственность за проведение 72-й МСНК на заведующих кафедрами и на научных руководителей УНИДС.

3. Директорам институтов и деканам факультетов взять проведение конференции на факультетах и подготовку экспонатов выставки под личный контроль.

4. Для подготовки и проведения выставки научно-технического творчества студентов создать организационный комитет в следующем составе:

Шишлаков В. Ф., д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,

Рабин А. В., канд. техн. наук, директор ЦКНИ,

Бобович А. В., заместитель председателя Совета УНИДС – ответственный секретарь.

5. Центру информационных технологий (руководитель Космачев В. М.) обеспечить информационную поддержку 72-й МСНК на сайте университета.

6. Совету по УНИДС (зам. председателя Бобович А. В.) и редакционно-издательскому центру (директор РИЦ Самоловов М. О.) подготовить и издать к началу конференции Программу 72-й МСНК.

7. Научным руководителям УНИДС кафедр обеспечить контроль за подготовкой студентами докладов к конференции. Участие в работе 72-й МСНК учесть при подведении итогов УНИДС. Лучшие доклады рекомендовать к участию в конкурсе на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

8. Для подготовки и издания трудов 72-й МСНК сформировать редакционную коллегию в следующем составе:

Шишлаков В.Ф, д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,

Семенова Е. Г., д-р техн. наук, профессор, директор института ФПТИ,

Фетисов В. А., д-р техн. наук, профессор, и.о. директора института № 1,

Бестугин А. Р., д-р техн. наук, профессор, директор института № 2,

Сергеев М. Б., д-р техн. наук, профессор, и.о. директора института № 4,

Тюрликов А.М., д-р техн. наук, профессор, и.о. директора института №5,

Лосев К. В., д-р экон. наук, доцент, декан 6 факультета,

Павлов И. А., канд. воен. наук, доцент, декан 7 факультета,

Будагов А. С., д-р эконом. наук, доцент, директор института №8,

Боер В.М., д-р юрид. наук, профессор, декан факультета №9,

Самоловов М. О. – директор РИЦ,

Бобович А. В. – заместитель председателя Совета УНИДС,

Корнеева Л. И. – начальник отдела РИЦ, ответственный секретарь.

9. Совету УНИДС (заместитель председателя Бобович А. В.), редакционной коллегии (ответственный секретарь Корнеева Л.И.) и редакционно-издательскому центру (директор Самоловов М. О.) подготовить и издать в мае–октябре 2019 г. сборник рекомендованных к публикации докладов, отражающих основные результаты 72 МСНК.

10. Редакционно-издательскому центру включить в план изданий 2019 г. публикацию Программы и Сборника докладов 72-й МСНК.

11. Утвердить план-график подготовки и проведения 72-й МСНК и выставки научно-технического творчества студентов ГУАП (Приложение 1).

12. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательным технологиям и инновационной деятельности Шишлакова В.Ф.

Ректор

Ю. А. Антохина

**План-график
подготовки и проведения 72-й международной студенческой научной
конференции ГУАП**

Наименование этапа	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Подготовка и поддержка узла конференции на сайте ГУАП	18.01.2019	Руководитель ЦИТ Космачев В. М.
Подготовка программы 72-й МСНК ГУАП (материалы (Приложение 2) в электронном виде представить Бобовичу А. В.)	22.03.2019	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Издание программы конференции	01.04.2019	Самоловов М. О. Бобович А. В.
Проведение 72-й МСНК ГУАП	15.04.2019 – 19.04.2019	Заведующие кафедрами, деканы факультетов
Проведение выставки научно-технического творчества студентов	15.04.2019	Заведующие кафедрами, деканы факультетов, Бобович А. В.
Подготовка отчета о проведении конференции (материалы (Приложение 3) представить Бобовичу А. В.)	15.04.2019 – 26.04.2019	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Подготовка текстов рекомендованных к печати докладов (Приложение 4,5)	15.04.2019 – 15.06.2019	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Прием материалов, рекомендованных к публикации по результатам 72-й МСНК (на электронном и бумажном носителе): – список докладов (Приложение 4); – тексты докладов (Приложение 5)	15.04.2019 – 15.06.2019	Корнеева Л.И.
Издание сборника докладов	01.09.2019 30.10.2019	Самоловов М. О.

Форма представления материалов для программы 72-й МСНК ГУАП***Секция каф.11. Аэрокосмические приборы и системы***

Научный руководитель секции – Небылов Александр Владимирович
д-р техн. наук, профессор

Зам. научного руководителя секции – Никитин В. Г.
канд. техн. наук, доцент

Заседание 1

15 апреля 2019 г., 10-00

ул. Б. Морская, д. 67, ауд. 12-10

1. Белорусова О. В.

Исследование спектрального метода оценки достоверности прогноза навигационных сигналов.

Заседание 2

20 апреля 2019 г., 13-00

ул. Б. Морская, д. 67, ауд. 12-10

1. Ковалев Д. Н.

Моделирование чувствительных элементов МЭМС датчиков давления.

Правила оформления отчета конференции

Отчет о конференции состоит из протокола заседания секции, содержащего информацию о времени и месте проведения заседания, ученом секретаре и заслушанных докладах (пример 1) и сводной итоговой информации (итоговые данные о работе МСНК кафедры, списки участников конференции и преподавателей, представленных к поощрению).

Пример 1.

Секция 1. АЭРОКОСМИЧЕСКИЕ ПРИБОРЫ И СИСТЕМЫ

Заседание 1

11 апреля 2019 г., 13-00

ул. Б. Морская, д. 67, ауд. 12-10

Научный руководитель секции – д-р техн. наук, проф. Л. А. Иванов

Список докладов

№ п/п	Фамилия и инициалы докладчика, название доклада	Статус (магистр/ студент)	Решение*
1	Иванов Владимир Викторович Обзор методов.	Студент Гр. № 331	опубликовать доклад в сборнике СНК; рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП
2	Петров Александр Петрович Построение графика.	Магистр Гр. № 445	опубликовать доклад в сборнике СНК
3	Сидоров Марк Михайлович Моделирование сигнала.	Студент Гр. 666	доклад плохо подготовлен

* Примеры решений:

- опубликовать доклад в сборнике СНК;
- рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

Подпись научного руководителя секции

Правила оформления списка представляемых к публикации докладов

Список представляемых к публикации докладов формируется в следующем порядке:

- название кафедры;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты и телефон ответственного за проведение МСНТК на кафедре;
- перечень представленных докладов (фамилия и инициалы автора, название доклада);
- подпись руководителя УНИДС.

Список представляется на бумажном и электронном носителе.

Пример оформления списка

Кафедра аэрокосмических измерительно-вычислительных комплексов
Никитин Владимир Георгиевич
e-mail: fff@aaa.ru
тел.: 111-11-11

Борисов П.О. Исследование системы управления газотурбинным двигателем с селектором каналов

Горкалов С.С. Проектирование системы управления оптической станции на основе трехмерной твердотельной модели и физико-математического моделирования

Дикан А. Ю., Коньшев Н. С. Система определения центра масс самолета в полете

Руководитель УНИДС

В. Г. Никитин

Правила оформления докладов

1. Все материалы должны быть представлены на бумаге (1 экз.) и в электронном виде (текстовый процессор MS WORD). Параметры редактора Word для Windows:

- размер бумаги А4;
- поля 2,5 см;
- ориентация книжная;
- шрифт Times New Roman;
- кегль (высота шрифта) 12;
- красная строка 1,25 см;
- межстрочное расстояние одинарное;
- выравнивание по ширине;
- расстановка переносов автоматическая.

Имя файла, содержащего текст доклада и сведения об авторах, должно состоять из фамилий авторов.

Например: **Иванов Петров.docx** или доклад двух авторов **Иванов Петров.docx**.

2. Текст доклада должен содержать постановку задачи, краткое описание предлагаемого решения и выводы. Выделение разделов выполняется абзацными отступами без заголовков подразделов. Объем – не более 3–4-х полных страниц. Количество докладов для одного автора – не более двух. Каждый доклад должен быть тщательно отредактирован и подписан автором и научным руководителем.

3. Порядок формирования текста доклада:

- сведения об авторе (фамилия, имя, отчество полностью, адрес электронной почты и телефон);
- УДК (выравнивание по левому краю);
- пропуск строки;
- инициалы и фамилия автора (полужирный курсив), тире, «студент кафедры» (или «магистрант кафедры»), название кафедры;
- инициалы и фамилия руководителя (полужирный курсив), в скобках – ученая степень и ученое звание, тире, «научный руководитель»;
- пропуск строки;
- название доклада прописными буквами без переноса слов (полужирный);
- пропуск строки;
- текст доклада.

Формулы в текстовой строке набираются в Word. Только в том случае, если средства Word не позволяют набрать формулу или символ (например, простая дробь, символы с «крышками» и т. д.), используйте формульный редактор MathType или Equation. Формулы, стоящие в отдельной строке, могут быть набраны в редакторе Word, MathType или Equation; при наборе формул в формульном

редакторе знаки препинания, ограничивающие формулу, набирайте вместе с формулой; для установки размера шрифта никогда не пользуйтесь вкладкой Other..., используйте вкладку Define; в формулах не отделяйте пробелами математические знаки.

В формулах символы, обозначаемые латинскими буквами, набираются светлым курсивом, символы, обозначаемые русскими и греческими буквами – светлым прямым, векторы и матрицы – прямым полужирным шрифтом.

Иллюстрации размещаются в тексте и, кроме того, предоставляются отдельными исходными файлами, поддающимися редактированию:

–рисунки, графики, диаграммы, блок-схемы изготавливаются в векторных программах: isio 4, 5, 2002-2003 (*.vsd); Coreldraw (*.cdr); Excel; Word; Adobellustrator; AutoCad (*.dxf); Компас; Matlab (экспорт в формат *.ai);

–фото и растровые – в формате *.tif, *.png с максимальным разрешением (не менее 300 pixels/inch).

Иллюстрации не должны терять информативности при черно-белой печати на листе формата не более А5. Цветными могут быть только те рисунки, которые отражают результаты обработки цветных изображений.

Размер *надписей* на иллюстрациях не менее 10 кегеля.

Список литературы составляется по порядку ссылок в тексте и оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.

Примеры правильного оформления библиографических описаний можно найти на сайте ГУАП: <http://guap.ru/guap/standart/prim.doc>.

Пример оформления текста доклада

УДК 629.735.33

И. И. Иванов – студент кафедры радиотехнических систем

П. П. Петров (д-р техн. наук, проф.) – научный руководитель

МОДЕЛЬ ДАННЫХ И РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКОЙ СЕБЕСТОИМОСТИ УСЛУГ В УСЛОВИЯХ НЕПОЛНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Анализ себестоимости услуг играет важную роль в управлении любым предприятием, в частности, предприятием сферы услуг. Большое внимание руководители предприятий уделяют динамике затрат по каждой статье, росту и сокращению удельного веса статей в общей сумме расходов. Особое значение имеет и статистика в разрезе подразделений [1].

Данные для расчета – полное описание каждой оказанной услуги в терминах прямых фактических затрат. Фактическая себестоимость может быть вычислена по формуле:

$$S = \sum_j P_j F_j$$

где P_j – стоимость ресурса с индексом j , а F_j – объем фактической затраты ресурса на оказание данной услуги.

В заключение нужно отметить, что основным преимуществом предложенной схемы является ее масштабируемость: расчет можно начинать даже при наличии только плановой информации о косвенных расходах (плановой сметы).

Библиографический список

1. *Осин, А. В.* Мультимедиа в образовании: контекст информатизации / А. В. Осин. М.: Издательский сервис, 2004. 320 с.

2. *Белов, И. А.* Модели турбулентности: учеб. пособие / И. А. Белов; Ленингр. мех. ин-т. 2-е изд., перераб. и доп. Л., 1986. 100 с.

Материалы, не удовлетворяющие требованиям к оформлению, редакция не рассматривает.

Доклады публикуются в авторской редакции.